Taktische Meetings

Zweck: Informationen synchronisieren

Werkzeug 1: Tactical Meetings

Werkzeug 2: Stand-ups



Kollaborative Meetings

Zweck: Gemeinsam Lösungen erarbeiten und/oder Entscheidungen treffen

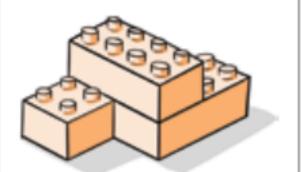
Werkzeug 3: Treiberformulierung

Werkzeug 4: Prozess der Vorschlagserarbeitung

Werkzeug 5: Konsententscheidung

Werkzeug 6: Einzelentscheid und weitere Formate zur Entscheidungs-

findung



Zwischenmenschliche Meetings

Zweck: Gruppendynamik pflegen und verbessern

Werkzeug 7: Check-in

Werkzeug 8: Spiegeln

Werkzeug 9: Klärungsmeeting

Werkzeug 10: Check-out



Lern- & Verbesserungsmeetings

Zweck: Lernen und das Denken verbessern

Werkzeug 11: Retrospektiven

Werkzeug 12: Teachbacks

Werkzeug 13: Lunch and Learn

